



Vásárosnamény Város Önkormányzata Képviselő-testületének
Jogi, Ügyrendi és Közbiztonsági Bizottság Elnökétől
4800 Vásárosnamény, Tamási Á. u. 1.
Telefon/Fax: 45/470-652

Száma: 151/8623-1/2024.

Készítette: Toldi Tímea köztisztviselő/Jegyzői Titkárság

A határozati javaslat elfogadásához egyszerű
többség szükséges!

ELŐTERJESZTÉS

- a Jogi, Ügyrendi és Közbiztonsági Bizottsághoz –

a vagyonyilatkozatokkal kapcsolatos ellenőrzési, nyilvántartási feladatok ellátásáról
(Készült: a Jogi, Ügyrendi és Közbiztonsági Bizottság 2024. november 26-i ülésére)

Tisztelt Bizottság!

Vásárosnamény Város Önkormányzata Képviselő-testületének 10/2013. (VI.07.) önkormányzati rendelete Vásárosnamény Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról (a továbbiakban: SZMSZ) 48. § (7) bekezdése értelmében a **Jogi, Ügyrendi és Közbiztonsági Bizottság** (a továbbiakban: Bizottság) látja el:

- a Polgármester, Alpolgármester, a képviselők, a bizottsági tagok **összeférhetetlenségi nyilatkozatával**,
- továbbá a bizottsági tagok kivételével ezen személyek, valamint meghatározott hozzátartozóik **vagyonynyilatkozatával, a köztartozásmentes adatbázissal**, az ezekhez kapcsolódó bejelentésekkel összefüggő nyilvántartási és ellenőrzési feladatokat.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 39. § (1)-(2) bekezdése szerint:

„ (1) Az önkormányzati képviselő megválasztásától, majd ezt követően minden év január 1-jétől számított harminc napon belül a 2. melléklet szerinti vagyonynyilatkozatot köteles tenni. Az önkormányzati képviselő saját vagyonynyilatkozatához csatolni köteles a vele közös háztartásban élő házas- vagy élettársának, valamint gyermekének (e § tekintetében együtt: hozzátartozó) a melléklet szerinti vagyonynyilatkozatát.

(2) A vagyonynyilatkozat tételének elmulasztása esetén - annak benyújtásáig - az önkormányzati képviselő e tisztségéből fakadó jogait nem gyakorolhatja, tiszteletdíjat, természetbeni juttatást, költségtérítést nem kaphat.”

Minden képviselőnek, illetve a Polgármesternek legkésőbb **2024. október 31. napjáig kellett** a számára határidőben átadott vagyonynyilatkozatot benyújtania.

Vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének – a nyomtatvány garnitúra felhasználásával – **minden érintett határidőben eleget tett.**

Az SZMSZ. 50. § (4) bekezdése szerint a Jogi- Ügyrendi és Közbiztonsági Bizottság:

„(7) Ellátja a Polgármester, Alpolgármester, a képviselők, a bizottsági tagok összeférhetlenségével kapcsolatos feladatokat, továbbá a bizottsági tagok kivételével ezen személyek, valamint meghatározott hozzátartozóik vagyonyilatkozatával, köztartozásmentes adatbázissal, az ezekhez kapcsolódó bejelentésekkel összefüggő nyilvántartási és ellenőrzési feladatokat. Ellátja továbbá a vagyonyilatkozatok vizsgálatát, kezelését, őrzését. Lefolytatja a vagyonyilatkozatokkal kapcsolatos eljárást, melynek eredményéről tájékoztatja a Képviselő-testületet a soron következő ülésen. Ennek során – a vonatkozó jogszabályban meghatározott eljárási szabályok biztosításán túl – a következő eljárási szabályokat kell érvényesítenie, melyért a bizottság elnöke tartozik felelősséggel:

- a) határidő megjelölésével felhívja az érintetteket a nyilatkozat megtételére,
- b) a Polgármester, az Alpolgármester, a Képviselő vagyonyilatkozatát, továbbá ezen személyek és a bizottsági tagok összeférhetlenségi nyilatkozatát nyitott, míg a hozzátartozói vagyonyilatkozatot zárt – a bizottság elnöke által aláírt és a Jegyző bélyegzőjével lepecsételt, névvel ellátott – borítékban veszi át.
- c) a bizottság elnöke köteles az a) pontban meghatározottak részére ezen iratok átvételéről – az iratok tartalmát, darabszámát, az átvétel időpontját, az átvevő aláírását tartalmazó – átvételi elismervényt adni.
- d) a bizottságnak jegyzőkönyvben rögzített határozatával – zárt ülésen – kell döntenie az átvett iratok nyilvántartásba vételéről, nyilvántartásból való törléséről, a lefolytatásra kerülő ellenőrzésről, az ezen ügyekben tett kezdeményezések (bejelentések) kivizsgálásáról, annak eredményéről és a Képviselő-testület elé kerülő jelentés (tájékoztató), határozati javaslat tartalmáról.
- e) a bizottság elnöke – a Hivatal adminisztratív közreműködése mellett – ezen iratokról külön nyilvántartást vezet. Az iratokat együttesen, de más iratoktól fizikailag jól elkülönítve, képviselőnként külön egy – a nyilvántartásba vétel sorszámával és a Polgármester, az Alpolgármester, a képviselő nevével ellátott – iratgyűjtőben (dossziében) elhelyezve, a Városházán – a Jegyző által kiadott Közszolgálati Adatvédelmi Szabályzat rendelkezéseinek megfelelően – jól zárható, tűzbiztos lemezszekrényben tárolja és őrizteti, valamint ezek megtörténtét folyamatosan figyelemmel kíséri.
- f) a törvény rendelkezése szerint nyilvános vagyonyilatkozatokba – a külön törvényi előírások szerint a bizottság elnökének (akadályoztatása esetén egy tagjának) jelenlétében – a Hivatal munkaidejében külön engedély nélkül, bárki betekinthez. A betekintés tényét, idejét, a betekintő személyét a bizottság elnökének a megtekintett iratot tartalmazó iratgyűjtő belső lapján, vagy az iratgyűjtőben elhelyezett külön betekintési lapon kell rögzítenie.
- g) a vagyonyilatkozattal, vagy összeférhetlenséggel kapcsolatos eljárás lefolytatásának a vagyonyilatkozat, vagy az összeférhetlenség konkrét tartalmára vonatkozó tényállítás esetén van helye. Ha az eljárásra irányuló kezdeményezés nem jelöli meg konkrétan a vagyonyilatkozat kifogásolt részét és tartalmát, vagy a konkrét összeférhetlenségi okot, úgy a bizottság elnöke felhívja a kezdeményezőt a hiány pótlására. Ha a kezdeményező 15 (tizenöt) napon belül nem tesz eleget a felhívásnak, vagy ha a kezdeményezés nyilvánvalóan alaptalan, úgy – az eljárás további folytatása és érdemi vizsgálat nélkül – a bizottság vagyonyilatkozattal kapcsolatos ügyben azt elutasítja, és erről tájékoztatja soron következő ülésén a Képviselő-testület, míg összeférhetlenségi ügyben azt elutasításra javasolja a Képviselő-testület felé.

- h) a g) pont szerinti eljárás megismétlésének ugyanazon ügyben csak akkor van helye, ha az erre irányuló kezdeményezés új tényállítást (adatot) tartalmaz. Az újabb eljárásra irányuló – új tényállítás nélküli – ismételt kezdeményezés esetén a bizottság – az eljárás lefolytatása, felhívási kötelezettség nélkül – a g) pontban meghatározottak szerint jár el.
- i) eljárás esetén a bizottság elnöke felhívja az érintettet az ellenőrzéshez szükséges azonosító (személyre, a vagyontárgyra vonatkozó) adatok közlésére. Az azonosító adatokat csak a bizottság tagjai ismerhetik meg, s azokat az eljárás lezárását követő 8 napon belül írásban, vagy iratmegsemmisítő használatával – jegyzőkönyvben rögzített módon – megsemmisíti.

Kérem a Tisztelt Bizottságot az előterjesztés mellékletét képező határozati javaslat elfogadására!

Vásárosnamény, 2024. november 11.

Szucsányiné Magocsa Edit sk.
a Bizottság elnöke

„Határozati javaslat”
Vásárosnamény Város Önkormányzata Képviselő-testülete
Jogi, Ügyrendi és Közbiztonsági Bizottságának

...../.....(.....) számú határozata

a vagyonyilatkozatokkal kapcsolatos ellenőrzési, nyilvántartási feladatok ellátásáról

A Jogi, Ügyrendi és Közbiztonsági Bizottság – az SzMSz-ben biztosított jogkörében eljárva –:

- 1) **Megvizsgálta** a Polgármester és a képviselők, valamint meghatározott hozzátartozóik vagyonyilatkozata benyújtásával kapcsolatos kötelezettségei teljesítését és **megállapította**, hogy kötelezettségének minden érintett határidőben és hiánytalanul – a rájuk vonatkozó külön törvényekben meghatározott eljárási szabályok szerint – eleget tett.
- 2) **Megállapította**, hogy
 - a) a Polgármester, a képviselők vagyonyilatkozata, szabályosan kitöltve nyitott, míg a hozzátartozói vagyonyilatkozatok zárt borítékban kerültek átvételre,
 - b) az a) pontban meghatározottak részére ezen iratok átvételéről – az iratok minősítését, darabszámát, az átvétel időpontját, az átvevő aláírását tartalmazó – átvételi elismervény került átadásra.
- 3) Az átvett vagyonyilatkozatokat **nyilvántartásba vette** a következő sorszámok szerint:

1) FILEP SÁNDOR	polgármester	Vn. Tamási Áron u. 3. szám
2) SZALAINÉ BIRÓ KATALIN	alpolgármester	Vn. Szatmár u 14. szám
3) ADORJÁN BÉLA	képviselő	Jánd, Bajcsy-Zs. u. 12. szám
4) BARÁTH TIBORNÉ	képviselő	Vn. Bajcsy-Zs. u. 12. szám
5) BIRÓ ÉVA	képviselő	Vn. Orbán B. krt. 13. szám
6) CSOBOLYA ATTILA	képviselő	Vn. Bajcsy-Zs. u. 3. szám
7) IVÁNYI TAMÁS	képviselő	Vn. Móricz Zsigmond u. 5.
8) KÓSA RÓBERT	képviselő	Vn. Beregszászi u. 50/B.
9) SZUCSÁNYINÉ MAGOCSA EDIT	képviselő	Vn. Bessenyei u. 2/C. szám
- 4) **Megbízta** a Bizottság Elnökét, hogy
 - a) – a Jegyző adminisztratív közreműködése mellett – gondoskodjon az átvett iratoknak más iratoktól fizikailag jól elkülönített, képviselőnként külön egy – a nyilvántartásba vétel sorszámával és a Polgármester, az Alpolgármester, a képviselő nevével ellátott – dossziében elhelyezett, a Városházán – a Jegyző által kiadott Közszolgálati Adatvédelmi Szabályzat rendelkezéseinek megfelelő – jól zárható, tűzbiztos lemezszekrényben történő tárolásáról, őrzéséről, ezek megtörténének folyamatosan figyelemmel kíséréséről,
 - b) biztosítsa a vagyonyilatkozatok esetében a külön törvényben és az SZMSZ-ben előírt eljárási – különös tekintettel a betekintési jogra vonatkozó – szabályok betartását,
 - c) a határozatot az érintetteknek küldje meg, valamint a döntésről a Képviselő-testületet soron következő ülésén tájékoztassa.

A határozatot kapják:

- | | |
|---------------------|---------------|
| 1) Polgármester | (helyben) |
| 2) Képviselők | (lakhelyükön) |
| 3) Jegyző, Aljegyző | (helyben) |

Ellenőrizte:
Feketéné dr. Lázár Emese aljegyző



Az előterjesztés és a határozati javaslat törvényességi szempontból megfelel.

Vásárosnamény, 2024. november 11.

dr. Deák Ferenc sk. jegyző